

A könyvtári dokumentumok csoportosítása

Vázlat:

- A dokumentum fogalma:
 - audio
 - elektronikus
 - nyomtatott
- A dokumentumok csoportosítása
 - előállítás szerint
 - nyomtatott dokumentumok (könyvek, időszaki kiadványok, kézikönyvek, közhasznú információs források)
 - nem nyomtatott dokumentumok (kazetta, diakép, videofilm, CD, mágneslemez, DVD)
 - tartalom szerint

Dokumentum:

az ismerethordozók általános, összefoglaló neve. A klasszikus ismeret-hordozókon kívül - a könyv, a folyóirat, stb. - beletartoznak az audiovizuális hordozók, csakúgy, mint az elektronikusak.

Audiovizuális dokumentumok: Azon dokumentumok összefoglaló neve, amelyek hang-felvételt és (vagy) mozgóképanyagot tartalmaznak, tekintet nélkül a hordozó anyagukra.

Elektronikus dokumentumok: A dokumentumok közül azokat tekintjük elektronikusoknak, *amelyek tartalmuktól függetlenül digitális formában hordozzák az információt. Ide tartoznak a valamilyen digitális adathordozón (háttértáron: CD-ROM, Floppy, vicseszter...stb.), vagy az interneten található elektronikusan tárolt fájl.*

Nyomtatott dokumentum: A dokumentumok azon fajtái, amelyeket valamilyen technikával nagyobb példányszámban sokszorosítottak, és terjesztésre szántak. Ide tartozik első-sorban a könyv, folyóirat és az újság.

Az ókor nagy kulturái kialakították a maguk írását, s megkeresték hozzá a megfelelő anyagot is. A **sumér ékírás** megőrzésére az agyagtábla volt a legmegfelelőbb. Az ókor Egyiptom **hieroglifáit**, pedig az írnokok **papirusztekercsekre** rótták. Az antik görög ill. római tudósok, művészek munkáit is papirusztekercsek őrizték. Ezeket az írásokat tekintjük a köznapi értelemben vett könyv őseinek. A könyv akkor vette fel a maihoz hasonló alakját, amikor a papiruszt felváltotta a **pergamen**, hiszen ezt az állatbőrből készített hártát már hajtogatni lehetett, s az így kialakított lapok mindkét oldalára írtak, majd összefűzték és bekötötték őket. Megszületett a **kódex**, mely a mai könyv közvetlen elődje volt. A középkorban, a kolostori könyvtárakban a könyvkészítés tevékenységének különböző részfeladataira szakosodott szerzetesek készítették el a kódexeket. A kódexekben a nagy kezdőbetűket kiemelték, díszítették, ez volt az **iniciálé**. A könyv szövegébe apró részletesen kidolgozott képeket helyeztek el, amelyeket méreteik miatt **miniatúrának** hívtak. A 13-14. század tájékán nagy másoló műhelyek alakultak ki, ahol nagy számban, de egyszerű kivitelben „gyártották” a könyveket. A kínaiak már több ezer éve használták a táblanyomást, amivel a fába vésett mintázat és írás tükörnyomatát tudták előállítani viszonylag sok példányban. A kínai technológiát a 15. században ismerte csak meg Európa. A külön betűkből álló szabadon összerakható és szétszedhető nyomó formát **Johannes Guttenberg** találta fel. Guttenberg német országi aranyműves volt, aki ólomból öntötte betűit. 1455-ben 100 példányban kinyomtatta a bibliát.

A nyomtatott könyv még sokáig hasonlított a kódexekre, kézzel díszítették, külön rajzolták be az iniciálékat. Az 1455 és 1500 között nyomtatott könyveket **ősnymtatványoknak** nevezzük.

Kódexeket a középkori Magyarországon is készítettek, pl. **Kálti Márk** gyönyörűen díszített történelmi könyve, a **Képes krónika** is ebből a korból származik. Mátyás király híres könyvtárát is a kódexekre alapozta, de az ő uralkodása alatt nem sokkal Guttenberg után megindult a magyar könyvnyomtatás is. Az első Magyarországon készült nyomtatott könyv is a **Chronica Hungarorum** (A magyarok krónikája) volt amelyet, **1473-ban** Budán nyomtatott **Hess András**.

A 19. század már a tömeges könyvgyártás kora. Voltak híres kiadók, melyeknek nevét nemcsak könyveik, hanem politikai szerepvállalása is ismertté tett, mint pl. **Landerer és Heckenass** nyomdát, mely fontos szerepet játszott 1848. március 15-én. (A 12 pont kinyomtatása)

A század végére a nagy olvasói igények miatt a könyvkiadás remek üzletté vált. Ezt jelzi a megalakuló nagy részvénytársaságok, pl. a *Franklin*, a *Révai* vagy az *Atheneum*. Ez az időszak már a folyóiratok kora is egyben. A századforduló után jelenik meg a magyar kultúrtörténet legjelentősebb folyóirata a *Nyugat*.

Emlékeztetsek a két világháború közötti időszakból az **Egyetemi nyomda** és a **Kner Izidor** gyomai műhelyéből kikerült munkák. A békéscsabai **Tevan** nyomda pedig újjá teremtette a könyv tervezés művészetét. A mai könyvkiadás méltó az elődökhöz, a magyar könyv gyakran szerepel sikerrel külföldi könyvvásárokon és kiállításokon.

A könyv a legalapvetőbb dokumentum típus. A rendszeresen, időszakonként megjelenő kiadványokhoz képest a könyv valamilyen egyszerűséget, befejezettséget sugall.

Formai szempontok szerint a könyvkötés táblája lehet kemény vagy puha. A beleerősített könyvtest lehet **fűzött** vagy **ragasztott**. Vagy a kettő kombinációja.

(Megjegyzés: Az OSZK Könyvtartudományi és Módszertani Központja a puha borítójúkat nevezi *fűzöttnek*).

A könyv tartalmi része magában foglalja a **címoldalt**, amely tartalmazza a címet, megnevezi a szerzőt (szerzőket), közölheti a kiadó nevét, a kiadvány helyét, évét, ill. a kiadással kapcsolatos egyéb adatokat. Lehet, hogy ez utóbbiakat már a címlap hátoldalán, a **verzón** találjuk meg a szerzői jogi adatokkal együtt. Itt közlik általában a fordítás esetén az eredeti nyelvű kiadásra vonatkozó megjegyzéseket is.

Rendszerint a kiadvány utolsó oldalán található meg a **kolofon**, vagyis a terjesztésre és a nyomtatásra vonatkozó tájékoztató adatok. A nemzetközi szabvány előírásainak megfelelően minden könyv rendelkezik **ISBN számmal**, (ez a 10 jegyű kód jelöli a kiadó országot, a kiadót és a kiadványt) mely egyedileg azonosítja a könyvet.

A könyvtárakban szükség van a könyvek tartalom szerint csoportosítására. A legalapvetőbb rendszerezés az irodalmi művek és az ismeretközlő művek szétválasztása.

Nem nyomtatott dokumentumok, ill. adathordozók

A 19-20. század új korszakot jelent a dokumentumok történetében. Újabb és újabb találmányok segítik az információ tárolását és megőrzését. Azonban az így tárolt információkhoz már csak technikai eszközök segítségével juthatunk hozzá.

| | Adathordozó | Megjelenítő eszköz |
|---|--|--|
| hangzó anyagot rögzít (auditív dokumentum) | hanglemez hangszalag CD (zenei) | lemezjátszó magnetofon CD lejátszó |
| képi anyagot rögzít (vizuális dokumentum) | fénykép hologram mikrofilm diafilm némafilm | használatához technikai eszköz nem szükséges vetítő berendezések |
| képet és hangot is rögzít (audiovizuális dokumentum) | hangos film videofilm DVD | filmvetítő televízió, videolejátszó DVD lejátszó |
| Multimédia | <i>Mágneslemez, CD, DVD</i> <i>Internet-dokumentum</i> <i>a számítógépen</i> | <i>Számítógép</i> <i>web böngésző</i> <i>(számítógépen)</i> |

Az **audiovizuális** dokumentumok közül a játékfilm a szépirodalom megfelelője, de a filmek az ismeretterjesztésnek is fontos eszközei. A rádiók és a televíziók műsorszolgáltatását elektronikus sajtónak nevezik, mert szerepük hasonló az újságokéhoz és a folyóiratokéhoz.

Az **elektronikus adathordozók** jelentik a fejlődés újabb állomását. A hajlékony és a merevlemez, a CD-ROM és DVD-ROM számítógépes hozzáférést igényel, de alkalmazásuk a gyors és hatékony információkeresést tesz lehetővé.

Az olyan lemezeket, amelyekre írott szöveget, álló- vagy mozgóképet és hangot is rögzítettek, **multimédiának** nevezik. A multimédiát kezelő program lehetővé teszi, hogy az egyes adatok közötti keresés, továbblépés menetét maga a felhasználó határozza meg, a program kidolgozója által előre kiépített kapcsolatok alapján.

Tartalom szerint:

Ismeretközlő művek: (Az ismeretközlés színvonala szerint)

Szakkönyv: ide tartoznak, pl. a tudományos munkák, az egy témát szakmai igényel tárgyaló könyvek.

Ismeretterjesztő könyvek: olyan könyvek, amelyek tárgyilagosan, jó színvonalon, de az átlagos műveltségű ember számára is érthető módon mutatunk be egy témát.

Monográfia: tudományos igényel készült, egyetlen téma részletes feldolgozását tűzi ki céljául.

Tanulmánykötet: több kisebb terjedelmű önálló művet tartalmaz, amelyek lehetnek egy vagy több szerző munkái is.

Kézikönyvek: amelyek egy-egy tudományág, szakterület összefoglaló, rendszerező forrását jelentik.

Irodalmi művek

A művészeti szándék meglétét kutatva lehet.

Szépirodalmi művek: amelyekben egy téma feldolgozása művészeti színvonalú.

Szórakoztató irodalmi művek: melyek szórakoztatni akaró, kikapcsolódást nyújtó, de sem különösebb tárgyi ismereteket, sem művészi élményt nem adó könyvek.

Segédkönyvek:

a mindennapi tájékozódás és a közvetlen ismeretszerzés legfontosabb eszközei.

Bibliográfiák: azok a kiadványok, amelyek különféle tárgykörökben összegyűjtik az ajánlott művek címeit.

Lexikonok. Az ismereteket betűrendbe szedi, ezért a különféle címszavakat gyorsan vissza tudják keresni. A szócikkek mechanikusan követik egymást, tekintet nélkül a tartalmukra. A lexikon lehet: általános, vagy szaklexikon.

Enciklopédia: nagyobb egységekben dolgozza fel az ismeretanyagot. Így az összetartozó dolgok itt is egymás mellé kerülnek, tekintet nélkül betűrendi helyükre. Az enciklopédia felépítése tematikus, a visszakereshetőséget a név és tárgymutató segíti. Lehet: általános, vagy szak enciklopédia. Pl.: autó, repülés, vonatközlekedés az enciklopédiában a „közlekedés” címszó alatt található.

Révai Nagy Lexikon; Encyclopedia Britannica

Szótárak:

Nyelvi szótárak:

Egynyelvű: címszavai és szócikkei ugyanazon a nyelven íródtak.

Pl.: Magyar értelmező kézi szótár

Idegen szavak és kifejezések szótára

Helyesírási kézisztár

Idegen nevek kiejtési szótára

Etimológiai szótárak

Szinonima szótárak

Kétnyelvű szótárak: az egy adott nyelven megtalálható címszavakhoz rendelik a másik nyelv megfelelőit, mérete szerint lehet: zseb-, kézi- vagy nagyszótár.

Közhasznú ismeretek tára:

menetrend, térkép, telefonkönyv, szaknévsor, kisokos

Adattárak: pl. statisztikai zsebkönyv

Fogalomtárak: pl. az egyes tudományok szakkifejezéseinek szótárai.

Addig, amíg az adattár magyarázat nélkül, csupán a tényanyagra szorítkozik, addig a fogalomtár a tudományterület fogalmainak pontos értelmezésére szolgál. Általában mindkettő betűrendes felépítésű.

Kronológiák: szigorúan időrendben sorolják fel egy adott kornak az eredményeit.

Eseménytár: egy korszak politikai, gazdasági, kulturális eredményeit mutatja be. A tematikus-csoportosításon belül időrendbe szedi az adatokat. Pl.: Tények könyve.

Névtár: egy-egy szempont szerint összegyűjtött személyek adatainak felsorolása. Pl.: telefonkönyvek, szaknévsorok. Adataik gyorsan elévülhetnek, ezért fontos a kiadásuk ideje.

Atlaszok: pl.: földrajzi: Nagy Világatlasz

autós: közlekedési információt tartalmaz

történelmi: a múlt korszakait mutatják be térképekre lebontva

Időszaki kiadványok

Célja: Hogy az ismeretek minél hamarabb jussanak el a felhasználókhoz. A felvilágosodás idején jöttek létre a mai formájukban megjelenő hírlapok, folyóiratok. Mivel legfontosabb tulajdonságuk az, hogy folyamatosan több-kevesebb rendszerességgel jelennek meg, ezért összefoglalóan időszaki kiadványoknak hívjuk őket.

Ide tartoznak: a naponta megjelenő *napilapok*

a hetente megjelenő *hetilapok*

az 1-2 havonta megjelenő *folyóiratok*

évente megjelenő *évkönyvek, almanachok*.

A minőségi szempontok és a megcélzott olvasói rétegek szerint is jelentős csoportok alakíthatók ki.

Napilapok: A gyors tájékozódás leghatékonyabb írásos eszközei. Nagy többségük a hét minden munkanapján utcára kerül. Tartalmuk általános jellegű, de gerincüket a politikai élet hírei alkotják. Vannak olyan napi rendszerességű kiadványok is, amelyek csak a gazdaság, vagy éppen a sport élet híreivel foglalkoznak. A napilapok sajátos megjelenését a nagy lapmérethez igazodó több hasábos tördelés okozza. További jellemző a főoldalon található kiemelt vezércikk, amely a legfontosabb témával foglalkozó írás.

Hetilapok: Nem általános tartalmúak, hanem valamilyen témára specializálódtak. Van olyan, amelyik még őrzi a napilapok formátumát (pl.: Élet és irodalom), de többnyire kisebb méretű, fűzött, 40-100 oldalas alakban jelennek meg. Tartalmilag széles területet fognak át, van közöttük szakmai lap (pl. HVG), praktikus információkat közlő (pl. műsorújságok), hobbimagazin és könnyed szórakoztató kiadvány is. (pl. Hócipő).

Folyóiratok: A szakmai és tudományos információk legfontosabb megjelenési helye a folyóirat. Jellegzetességük a nagyobb terjedelem (100-250 oldal) és a komolyabb tartalom, ill. az ehhez igazodó kivitel. Vannak kifejezetten *szakfolyóiratok* (pl. Tudományos és Műszaki Tájékoztatás), *ismeretterjesztő folyóiratok* (pl. Természet Világa), *szórakoztató és hobbi lapok* (pl. Otthon), és *tudományos folyóiratok* (pl. Magyar Könyvszemle). A folyóiratok, az időszaki kiadványok és a sorozatok **ISSN-számot** kapnak, ez a dokumentum nemzetközi azonosító jele. Szerepe ugyanaz, mint az ISBN-számé, pontosan azonosítja a kiadványsorozatot a nyomdatermékek nemzetközi sorában.

A folyóiratokban felhalmozott tudásra a megjelenés után évekkel is szükség lehet, ezért ezeket a kiadók ellátják éves tartalomjegyzékkel, né- és tárgymutatóval. A tudományos folyóiratokat külön is feldolgozzák, mégpedig szakterületenként.

Felhasznált irodalom:

- Szabó Pap Edit: Könyvtári informatika II.
Nemzeti tankönyvkiadó Budapest 2002
Kokas Károly: Könyvtárhasználat 7-10
Mozaik Oktatási Stúdió – Szeged 1998.